

住民票の写し郵送請求書

(あて先) 京極町長

令和 年 月 日

請求をする人	住所 (町名・地番まで記入)					
	フリガナ			生年月日	明・大・昭・平・令・西暦	
	氏名			年月日	年 月 日	
	電話番号 (昼間連絡の取れる電話)					
必要な住民票について記入してください	<input type="checkbox"/> 請求者本人または同一世帯の方の住民票					
	世帯全員のもの	通	世帯員一部のもの	通	除票	通
	世帯員一部のもの、除票が必要なときは必要な方の氏名					
	使用目的					
	<input type="checkbox"/> 請求者本人とは別世帯の方の住民票					
	住所 (町名・地番まで記入)	虻田郡京極町字				
	フリガナ					
	世帯主氏名					
	世帯全員のもの	通	世帯員一部のもの	通	除票	通
	世帯員一部のもの、除票が必要なときは必要な方の氏名					
使用目的						
請求する住民票(住所・氏名・生年月日・性別以外で記載の必要なもの)						
日本人	<input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> 本籍	外国人	<input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> 世帯主の氏名及び続柄	
	<input type="checkbox"/> 世帯主の氏名及び続柄			<input type="checkbox"/> 国籍・地域	<input type="checkbox"/> 在留情報等・在留カード等の番号	

※請求内容は、はっきり正確に記入してください。不備がありますと送付できない場合があります。

※手数料は一通 300円です。

住民票の請求は本人または同一の世帯員に限ります。(代理人は委任状が必要)

※この用紙によって請求する場合は以下の①②③④を同封して郵送してください。

- ①【住民票の写し郵送請求書】
- ②【交付手数料】郵便局で必要な通数分の「定額小為替」を購入してください。
なお、定額小為替は無記名の状態で同封してください。
- ③【返送用封筒】切手を貼り、請求をする人の住所・氏名をはっきり記入してください。
何通も請求される場合は、余分に切手を入れてください。
- ④【請求者の本人確認書類】運転免許証や健康保険証などのコピーを添付してください。

※偽りその他不正な手段により交付を受けた場合は、過料に処せられます。

【お問い合わせ・送付先】

〒044-0101 北海道虻田郡京極町字京極527番地
京極町役場住民福祉課住民係

☎ 0136-42-2111(内線33)